

Република Србија



ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

(2019 –2024. година)

Уб, јун 2019. године

Садржај:

страна

- **О нама** 3
- **Снаге и слабости** 4
- **Мисија школе** 5
- **Визија школе** 6
- **Ресурси школе и средине** 7
- **До сада је урађено** 10
- **Учесници у процесу израде Школског развојног плана** 14
- **Области развоја** 15
- **Развојни циљеви** 15
- **Активности, задаци и евалуација** 17
- **Пројекат учења** 30

О НАМА



Основна школа "Милан Муњас" је једина основна школа у нашем граду, тако да је прича о нашој школи, у ствари прича и о самом граду. Основана је 1820. године и тиме представља једну од најстаријих школа у Колубарском округу.

Налази се у самом центру, у окружењу важних друштвених и културних установа као и спортско - рекреативних терена.

Тренутно школу похађа око 1350 ученика, а поред матичне школе постоји и 13 издвојених одељења. Школске 2019/20. године на реализацији програмских циљева и задатака ангажован је 139 запослених, од тога 95 наставника.

СНАГЕ

Снага овог школског колектива је у његовој стабилности и спремности да извршава задатке који се пред њега постављају. Запослене карактерише одговоран приступ радним обавезама и оспособљеност за тимски рад у колективу. У нашој школи постоји редовна сарадња наставника и стручних сарадника. Однос између школе (наставника) и родитеља је на потребном нивоу, а исто тако школа има завидно место у овој средини. Школу похађа велики број талентованих и успешних ученика, а карактеришу је одговорно руковођење, заинтересованост и спремност наставника за даље усавршавање. Школа ради континуирано без икаквих прекида и обустава. Предност наше школе је и њена традиција дуга скоро 200 година. Ови квалитети су препознати и током екстерног вредновања, споведеног у октобру 2017. године, и рад школе је оцењен оценом 4 (четири).

СЛАБОСТИ

Слабости су објективне и субјективне природе. Дисперзија издвојених одељења, велики број ученика и наставника путника. Неуједначеност радних услова (простор и опремљеност) између матичне школе и појединих издвојених одељења. Недовољан простор за извођење ваннаставних активности. Недовољна искоришћеност потенцијала тимског рада и недовољно примењивање стечених знања наставника. Нередован долазак на наставу једног броја ученика.



Визија



Ресурси школе и средине



Људи

- Школа има стручне сараднике психолога, дефектолога и логопеда.
- Одређени број наставника прошао је обуке из области:
 - ✚ комуникацијских вештина
 - ✚ активног учења
 - ✚ примене савремених образовних технологија у настави (рачунарске писмености)
 - ✚ програма превенције и заштите здравља
 - ✚ примене програма наставе и учења оријентисаних на исходе
 - ✚ дигиталне писмености



Простор

- ✚ Школски простор обухвата 14 школских објеката: школску зграду матичне школе у Убу и 13 школских објеката у издвојеним одељењима. Почев од школске 2017/18. Године у саставу школе налази се и издвојено одељење за образовање ученика са сметњама у развоју.
- ✚ Школски простор у матичној школи задовољава потребе, мада је присутна дневна оптерећеност, јер школа ради у две смене.
- ✚ Матична школа има библиотеку без читаонице, фискултурну салу, своју кухињу у којој се тренутно врши само дистрибуција obroka без спремања у њој, зубну ординацију.
- ✚ Настава се изводи у специјализованим учионицама, кабинету за информатику и радионици за наставу техничког образовања. Специјализоване учионице су повезане припремним просторијама за наставнике.
- ✚ У четрнаест издвојених одељења стање школског простора је задовољавајуће, изузев у Паљувима где се настава одвија у просторијама Месне канцеларије.
- ✚ Стање спортских терена је различито: у матичној школи постоје отворени спортски терени за кошарку, мали фудбал, рукомет и одбојку, јама за скок у даљ и терен за бацање кугле. Спортски терени су асвалтирани и осветљени. У издвојеним одељењима у

којима они постоје (Црвена Јабука, Совљак, Новаци, Трлић и Гвозденовић) стање спортских терена задовољава, док су у осталим издвојеним одељењима импровизовани



Опрема

- ✚ Школски инвентар у матичној школи је још увек релативно добро очуван и у функционалном је стању, мада су знаци његове дотрајалости све присутнији. Као неопходност намеће се занављање опреме у специјализованим учионицама за хемију и физику уз могућност њихове организације у кабинетску наставу.
- ✚ У издвојеним одељењима стање је различито од школе до школе. У појединим школама, које су послењих година реконструисане, или новоизграђене намештај је нов, док је у другим издвојеним одељењима опрема нешто старија.
- ✚ У односу на постојећи норматив наставних средстава процењујемо да школа испуњава тражене захтеве око 60%. Опремљеност општим наставним средствима је боља у односу на период предходног Развојног плана. Опремљеност посебним наставним средствима је различита за поједине предмете и креће се од задовољавања норматива у добром степену, па до незадовољавајућег стања.
- ✚ Од значајнијих наставних средстава, односно опреме, поменућемо: 50 рачунара који се користе у настави, 3 ласерска штампача, 3 скенера, 2 апарата за фотокопирање, 5 телевизора са ДВД плејерима, 25 касетофона, 15 графоскопа, покретне табле (флипчарт), мултимедијалну учионицу, 4 интерактивне табле.



Финансијска средства

- ✚ Финансирање школе, осим зарада запослених, врши се из општинског буџета. У претходном периоду средства за материјалне трошкове и инвестициона улагања, добијена из буџета, била су значајна и обезбеђивала су нормално одвијање образовно – васпитног процеса и улагања у инвестиционо – текуће одржавање у сасвим пристојном степену. На основу тога, реално је очекивати да ће и у наредном периоду такви односи остати.
- ✚ Током 2016. и 2017. године извршена је потпуна реконструкција зграде матичне школе и система за грејање. Средства су обезбеђена од Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије.
- ✚ Мали део средстава школа обезбеђује као сопствени приход од издавања под закуп локала у школском дворишту.
- ✚ Школа је обезбеђивала и средства пре свега, за набавку опреме и обуку наставника, учешћем на различитим пројектима.

Ресурси средине у којој се школа налази су:

Образовне установе

- Предшколска установа „Уб“
- Школа за основно музичко образовање „Петар Стојановић“,
- Гимназија „Бранислав Петронијевић“
- Техничка школа „Уб“

Установе културе

- Гадска библиотека „Бождар Кнежевић“
- Градска галерија „Свети Лука“
- Установа за спорт и културу у чијем саставу је биоскоп и балетски студио
- Спортска хала у непосредној близини школе

Спортски клубови

- Фудбалски клуб „Јединство“ са својим бројним селекцијама које чине ученици ове школе
- Рукометни клуб „Уб“
- Одбојкашки клуб „Младост“
- Цудо клуб „Уб“

Друштва и удружења

- Културно – уметничко друштво „Тамнава“ са фолклором и хором
- Удружење ликовних уметника „Спектар“
- Удружење риболоваца „Тамнава“
- Ловачко удружење „Тамнава“

Медији

- локалне радио станице
- локална телевизија
- локалне новине

До сада је урађено ...

Опис тренутног стања у школи, настао је као резултат свеобухватног процеса самовредновања рада школе спроведеног током школске 2018/19. године, и вредновања остварености задатака и циљева постављених претходним Школским развојним планом донетим за период од септембра 2014. до септембра 2019. године. Приликом одређивања приоритета и циљева у даљем петогодишњем периоду у обзир је узет и Извештај са екстерног вредновања које је спроведено у октобру 2017. године.

Процес самовредновања је, посматрано по кључним областима, указао на следеће:

❖ Школски програм и Годишњи план рада

- ✓ Школски програм састављен је у складу са важећим прописима, садржи све прописане елементе и заснован је на реалним потенцијалима школе. Донет је за период од јуна 2018. до јуна 2022. године.
- ✓ Годишњи план рада усклађен је са Школским развојним планом и Школским програмом. На прецизан и оперативан начин утврђени су време, место, начин и носиоци остваривања програма. Садржи годишње планове наставних предмета и посебне програме васпитног рада, акциони план за остварење Школског развојног плана. Омогућава остварење циљева и стандарда образовања и васпитања.
- ✓ Школски програм и Годишњи план рада усмерени су на задовољење различитих потреба ученика.
- ✓ **Закључак и препорука:** Потребно је Школски програм и Годишњи план рада допунити активностима које стављају учење у центар и развијају различите компетенције ученика.

❖ Настава и учење

- ✓ Наставници су били у обавези да одређени број часова, прецизиран Годишњим планом рада, реализују применом радионица.
- ✓ Наставници се редовно припремају за наставу. Сваки наставник има глобални, оперативни, месечни план и припрему за час.
- ✓ Припреме су у складу са наставним планом, садрже релевантне елементе и имају јасну структуру.
- ✓ Већина наставника се у организацији часа руководи планираним циљевима и задацима.
- ✓ Наставници постављају циљ часа, али понекад он није довољан за мотивисање свих ученика да се мисаоно ангажују и остваре планиране исходе на часу.
- ✓ Комуникација са ученицима је подстицајна, сарадничка, подржавајућа и ведра.
- ✓ Оцењивање ученика се обавља редовно и континуирано, у складу са важећим Правилником о оцењивању ученика у основној школи.
- ✓ **Закључак и препорука:** Оно на чему треба радити у оквиру стручних већа и кроз стручно усавршавање наставника по моделу хоризонталног учења је: повећати степен индивидуализација наставе на основу педагошких профила ученика; усмерити наставнике на развој саморегулације у учењу, развој мотивације код ученика за учење у учења како се учи. Развијати вештине управљања одељењем и доследно коришћење одељењских правила за постизање радне атмосфере на часу. Укључивати ученика у процес оцењивања и оснаживање за самооцењивање. Оснаживање наставника са мање радног искуства за улогу одељењског

старешине. Усмеравање наставника на развој ученичких компетенција. Развијати компетенције за примену разноврсних метода наставе и учења, посебно за примену ИКТ у настави.

❖ *Постигнућа ученика*

- ✓ Поред редовне наставе, школа као вид подршке ученицима организује допунски и додатни рад, као и припремну наставу за полагање квалификационих испита и припрему ученика за такмичења;
- ✓ Наши ученици учествују на свим такмичењима које организује Министарство просвете од школског до републичког нивоа, где остварују значајне резултате,
- ✓ Резултати које наши ученици остварују на завршним испитима су нешто изнад републичког просека и у око 80% случајева уписују се у жељене школе по првој жељи,
- ✓ Ученици наше школе уписују и „специјализоване средње школе“ као што су уметничке, математичке и филолошке гимназије.
- ✓ **Препоруке:** потребно је још појачати активности школе на припреми ученика осмог разреда на завршни испит. Појачан рад у самој настави, који подразумева сложеније захтеве, потребан је како би што већи број ученика достигао стандарде са напредног нивоа. Чешћа тестирања, примена тестова знања у цису учења ученика и рад на задацима прављеним по нивима постигнућа свакако би имао позитивне ефекте на побољшање постигнућа ученика.

❖ *Подршка ученицима*

- ✓ У сарадњи са Полицијском станицом у Убу, сви ученици првог разреда, матичне школе и издвојених одељења прошли су обуку за безбедно учествовање у саобраћају.
- ✓ У школи је интензивирао рад саобраћајне секције и организована такмичења „Шта знаш о саобраћају“,
- ✓ Сваком наставнику достављен је Приручник за примену посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања,
- ✓ Формиран је тим за безбедност који је донео интерни Правилник о безбедности ученика у школи,
- ✓ На посебним часовима у раду са одељењским заједницама представљана су искуства ефикасног решавања проблема насиља.
- ✓ У школи се организује „спортски дан“ у који су укључени ученици и остале три основне школе са подручја наше општине, а посвећен је безбедном и сигурном школског окружењу и примену фер-плеја у школском спорту на принципима „свако са савким“ и „сви побеђују“. Календаром рада предвиђене су и две „недеље школског спорта“, по једна у сваком полугодишту.
- ✓ У рад спортских, уметничких и научних секција укључени су заинтересовани ученици.
- ✓ У школи постоји Ученички парламент чије иницијативе се уважавају.
- ✓ За ученике седмог и осмог разреда организује се и пројекат „Професионалне оријентације“ по кроскурикуларном моделу.

Закључак: Поред свега што школа ради на пољу подршке ученицима, велики број ученика и разумејеност школе су препрека да се благовремено пружи помоћ сваком детету.

Препорука: требало би да се, у наредном петогодишњем периоду, ради више на: развијању различитих форми вршњачког учења; обуци већег броја наставника за вештине конструктивног решавања сукоба и комуникацијске вештине и изради програма по којем сваки ученик пролази током школовања барем 10 радионица на ову тему; даље радити на сензибилизацији заспослених за индивидуалан приступ образовању ученика и развијању компетенција наставника предметне наставе за ИО; препознати

талентоване ученике и за њих урадити ИОП-3; повећати ангажовање педагошког асистента, повећати број секција и унапредити садржаје раде, позабавити се питањем мотивације за учење и промоцијом угледа знања у савременом свету.

❖ *Етос*

- ✓ У школи се подржава тимски рад.
- ✓ У холу је истакнут распоред „отворених врата“ и „Кућни ред“.
- ✓ Активиран је рад одређеног броја секција као што су спортске, хор, оркестар, рецитаторска, школско позориште, ликовна итд.
- ✓ Поред одржавања сопствених традиционалних манифестација (обележавање Дечје недеље, Дана школе, Свети Сава, спортска и друга такмичења,...), школа активно учествује и организује културна и спортска дешавања која су од значаја за читаву локалну заједницу као што су: припрема и реализација програма за Бадње вече у порти цркве, организација и учешће у кросу РТС-а, обележавању градске славе Спасовдана, спасовданској уличној трци, републичком фестивалу дечјих аматерских позоришта, различитим манифестацијама које организује градска библиотека.
- ✓ За ученике седмог и осмог разреда организујемо посету Сајму књига у Београду,
- ✓ Настојимо да на локалним медијима (телевизија „Сити“, радио-станице, општински „Билтен“ лист „Глас Тамнаве“), као и на веб сајту школе и подлистку „Гласа Тамнаве“, намењеног радовима ученика наше школе, промовишемо рад школе као и најбоље резултате које наши ученици поседују у различитим областима.
- ✓ Резултати ученика и наставника се промовишу од стране школе – пригодном наградома за Савиндан, али и од стране локалне смоуправе – пригодним наградама за Видовдан.
- ✓ Родитељи, ученици и сви запослени сматрају да је школа безбедно место за ученике.
- ✓ Школски амбијент у матичној школи је уредан, пријатан за боравак, уређен у складу са могућностима школе. Слична је ситуација и у свих 13 издвојених одељења наше школе.
- ✓ Ученици и родитељи се, путем огласних табли, „отворених врата“, сајта школе у локалних медија редовно обавештавају о свему што је важно за рад и учење.

Препоруке: потребно је направити „кутак за родитеље“ у холу школе, учioniчки простор треба уредити и обезбедити да на паноима, поред естетских буде више едукативних садржаја; појачати број активности на препознавању и превенцији свих облика насиља; појачати вршњачко учење и подршку ученицима од страбе њихових вршњака; добру сарадњу школе и родитеља даље развијати кроз веће учешће родитеља у ваннаставним активностима и настави; за наставнике организовати семинаре из области комуникације, за родитеље семинаре који се тичу вештине родитељства.

❖ *Ресурси*

- Материјално – технички
- ✓ Побољшани су услови рада у издвојеним одељењима и у згради матичне школе.
- ✓ Дотрајала наставна средства се сукцесивно замењују новим, савременим.

- Људски
- ✓ Организоване су семинари којима су били обухваћени скоро сви наставници о чему постоји прецизна евиденција у школи.

Препоруке: Постоји потреба да се, због смене генерација наставника, млађи наставници оснажују кроз обуке којима се јачају трансверзалне компетенције (управљање одељењем, комуникацијске вештине, примена принципа активног учења и интерактивне наставе, оцењивање према нивоима постигнућа, саморегулисано учење, инклузивно образовање). Сви наставници треба да развијају компетенције за примену савремене образовне технологије, тимски рад и развој рефлексивне праксе. Због броја запослених, потребно је даље развијати моделе хоризонталног учења унутар школе и њима обухватити већи број засполених.

Планом коришћења наставних средстава треба обезбедити већи степен коришћења постојећих ресурса за учење. Школа треба да настави праксу укључивања у локалне и националне пројекте преко којих би се обезбедила додатна опрема и обуке за наставнике. Потребно је анимирати родитеље и локалну заједницу да кроз, различите акције, дају већи допринос опремању школе.

Ресурсе за учење ван учионице треба мапирати и кроз Годишњи план рада планирати њихово коришћење у настави.

❖ *Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета*

- ✓ Упркос величини и „разуђености“ школе, проток информација међу свим актерима у образовно-васпитном процесу је ефикасан.
- ✓ Једна од специфичности организације рада школе је та што се ученици млађих разреда из издвојених одељења организовано, школским минибусом, довозе на наставу страног језика у матичну школу.
- ✓ Сви обавезни документи донети су у процедури која је прописана законом.
- ✓ Директор организује несметано одвијање рада у школи.
- ✓ Формирана су стручна тела и тимови у складу са компетенцијама.
- ✓ Директор руководи радом Наставничког већа, учествује у раду стручних тимова, заједно са помоћником директора и стручним сарадницима остварује инструктивни увид у рад образовно-васпитни рад школе.
- ✓ Школа у оквиру самовредновања континуирано прати и вреднује свој рад у складу са вредностима и потребама.
- ✓ Директор подстиче континуирано учење и усавршавање свих у школи. Развија сарадњу са установама, организацијама и локалном заједницом на које је школа упућена.

Препоруке: У процесу доношења одлука и управљања процесима који се одвијају у школи веће тежиште треба ставити на рад Педагошког колегијума. Обавезе и одговорности треба да буде равномерније распоређене на све запослене. Потребно је појачати радни капацитет стручних већа за област предмета као и тимова који постоје у школи.

Учесници у процесу израде Школског развојног плана

У изради Школског развојног плана консултоване су препознате циљне групе а то су:

- ученици (преко Ученичког парламента)
- наставници (на седници Наставничког већа и семинару *Развојно и пројектно планирање* – фебруар, март 2019. године)
- родитељи (преко Савета родитеља)
- чланови Школског одбора

Области развоја

У процесу креирања школског развојног плана посматрано је 7 области развоја, сагласно препорукама из Приручника за самовредновање и вредновање рада школе, које су, употребом технике мете, учесници рангирани и у оквиру сваке од њих дефинисали развојни циљ:

- **I: Настава и учење :**
- **II: Ресурси**
- **III: Постигнућа ученика**
- **IV: Подршка ученицима**
- **V: Етос**

Ранг кључних области развоја указује на редослед развојних приоритета.

Развојни циљеви

I Настава и учење :

- ✓ **Развојни циљ:** Модернизација наставе употребом савремених наставних технологија.

II Ресурси

- ✓ **Развојни циљ:** Опремање школе савременим, информационим наставним средствима, стручном литературом и јачање професионалних компетенција наставника.

III Постигнућа ученика

- ✓ **Развојни циљ:** Промоција угледа знања.

IV Подршка ученицима

- ✓ **Развојни циљ:** Стварање безбедног и подржавајућег окружења за развој целокупне личности ученика.

V Етос

- ✓ **Развојни циљ:** Промоција и подизање угледа школе у окружењу и изградња школске климе подстицајне и за ученике и за наставнике

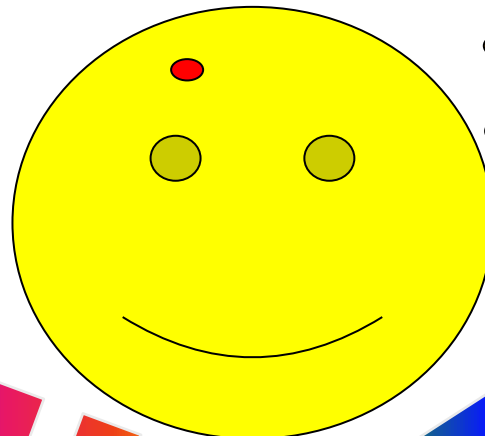
II
РЕСУРСИ

III
ПОСТИГНУЋА
УЧЕНИКА

IV
ПОДРШКА
УЧЕНИЦИМА

I
НАСТАВА И
УЧЕЊЕ

V
ЕТОС



ШРП

Активности, задаци и евалуација

I Област промене: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Циљ	Задатак	Планиране активности	Динамика					Носиоци активности
			2019/20.	2020/21.	2021/22.	2022/23.	2023/24.	
Модернизација наставе употребом савремених наставних технологија	1.1 Израда планова и припрема у електронском формату	- израда планова и програма рада у електронском формату за млађе и старије разреде - израда припрема у електронском формату за 70 % часова у сваком разреду						тимови наставника
	1.2 Коришћење образовних софтвера у настави природних и хуманистичких наука у 7. и 8. разреду	- коришћење едукативних софтвера у настави на 10% часова из природних наука у 6, 7. и 8. разреду						обучени наставници
	1.3 Коришћење мултимедијалних средстава у настави страног језика у млађим и старијим разредима	-избор садржаја у којима ће се користити мултимедијална средства -израда планова и програма за реализацију -подршка и помоћ наставницима страног језика за коришћење мултимедијалних средстава						наставници страног језика наставници информатике
	1.4 Организовање по пет угледних часова у области природних и хуманистичких наука и страног језика у млађим и старијим разредима	- припрема по пет угледних часова годишње - реализација по пет угледних часова годишње - анализа одржаних часова						стручна већа за област предмета
	1.5 - Организовање пројекатске наставе за ученике 7. и 8. разреда на тему природних односно друштвених области	- припрема пројекатске наставе за ученике 6, 7. и 8. разреда на тему природних односно друштвених области - реализација пројекатске наставе за ученике 6, 7. и 8. разреда на тему природних односно друштвених области - анализа пројектата						наставници 7. и 8. разреда
	1.6 - Осмишљавање и организовање пројекта учења за ученике млађих разреда издвојених одељења	-припрема и прецизирање пројекта и пројекатских задатака - реализација пројекта - анализа пројекта						наставници и ученици

ЕВАЛУАЦИЈА

I Област промене: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задатак	Критеријум успеха	Инструменти	Динамика	Носиоци
1.1 Израда планова и припрема у електронском формату	- постоје планови и припреме у електронском формату - олакшано планирање и припремање наставе, лакши и бржи приступ наставним садржајима	- база података - педагошка документација	Од 2019/20. до 2021/22.	сви наставници
1.2 Коришћење образовних софтвера у настави природних и хуманистичких наука у 7. и 8. разреду	- повећање интересовања ученика за учење - повећање оцена из тих предмета, (природних наука) - смањење броја изостанака са наставе - повећање средње оцене	-оцене, - анкете, -педагошка документација, - тестови знања	Почев од новембра 2021.	наставници природних и хуманистичких наука
1.3 Коришћење мултимедијалних средстава у настави страног језика у млађим и старијим разредима	-повећање интересовање ученика за страни језик - повећање оцена из страних језика - смањење изостанака ученика -резултати на такмичењима	-оцене, анкете, - педагошка документација, - тестови знања - резултати на такмичењима	Почев од новембра 2019.	наставници страног језика наставници информатике Ученици
1.4 Организовање по пет угледних часова у области природних и хуманистичких наука и страног језика у млађим и старијим разредима	-боља сарадња наставника, учитеља и ученика - размена добре педагошке праксе - презентација и иновација у настави	- анкете, - извештаји - педагошка документација	Почев од децембра школске 2019/20.	наставници, ученици, стручна служба
1.5 - Организовање пројекатске наставе за ученике 7. и 8. разреда на тему природних односно друштвених области	-већи број заинтересованих ученика за теме из природних и друштвених области - бољи резултати на такмичењима - повећање средње оцене	- анкете, - извештаји - педагошка документација - продукти ученичког рада	Почев од 2021/22.	наставници 7. и 8. разреда ученици
1.6 - Осмишљавање и организовање пројекта учења за ученике млађих разреда	-припрема и прецизирање пројекта и пројекатских задатака - реализација пројекта - анализа пројекта	- анкете, - извештаји - педагошка документација - презентација	Почев од децембра школске 2019/20.	учитељи и ученици у издвојеним одељењима

II Област промене: РЕСУРСИ

2.1 - материјално - технички

Циљ	Задатак	Планиране активности	Динамика					Носиоци активности
			2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	
Опремање школе савременим информационом, наставним средствима и стручном литературом и јачање професионалних компетенција наставника	2.1.1 Набавка рачунарске опреме и рачунарских софтвера и стручне литературе	- пројекти за тражење донација - набавка нових рачунара и софтвера - набавка стручне литературе						директор заинтересовани наставници донатори локална заједница
	2.1.2 Прикључивање на телефонске линије и интернет издвојених одељења	- рачунар у свакој учионици у издвојеним одељењима - прикључивање издвојених одељења на телефонске линије и интернет - умрежавање рачунара матичне школе и издвојених одељења						учитељи у издвојеним одељењима техничка служба
	2.1.3 Доградња анекса школе са шест учионица	- израда пројекта - радови на доградњи - опремање анекса						директор стручна служба
	2.1.4 Ограђивање и поправка постојећих школских ограда ради побољшања безбедности ученика и поправка школских објеката у ИО	-организовање јавне набавке - одабирање извођача - ограђивање школских дворишта у издвојеним одељењима - санација дотрајалих школских објеката						директор стручна служба, локална самоуправа
	2.1.5 Побољшање квалитета воде у издвојеним одељењима	- набавка компаратора - обучити наставнике и помоћне раднике у издвојеним одељењима за коришћење компаратора хлора и дезинфекцију воде - свакодневно вођење евиденције и хлорисање воде						наставници и помоћни радници у издвојеним одељењима

II Област промене: РЕСУРСИ

2.2 - људски

Задатак	Планиране активности	Динамика					Носиоци активности
		2019/20.	2020/21.	2021/22.	2022/23.	2023/24.	
2.2.1 Организовање семинара у области примене програма наставе и учења оријетнисаних на исходе	- организовати семинар из области примене програма наставе и учења оријетнисаних на исходе						30 наставника
2.2.2 Организовање семинара за примену мултимедија у настави	- организовати семинар за примену мултимедија у настави						30 наставника
2.2.3 Организовање семинара у области комуникације, сарадње и тимског рада	- организовати семинар у области комуникације, сарадње и тимског рада						30 наставника
2.2.4 Обука наставника из домена диференциране и пројекатске наставе	- организовати семинар у области диференциране и пројекатске наставе						30 наставника
2.2.5 Обука наставника у домену креирања тестова у складу са образовним стандардима	- организовати интерну обуку наставника у домену креирања тестова знања						30 наставници
2.2.6 Обука из домена рада од. старешине и управљања одељењем	- организовати обуку из домена управљања одељењем						30 наставника
2.2.7 Учешће наставника на стручним семинарима за наставну област	- обезбедити наставницима учешће на стручним семинарима за наставну област						10 – 15 наставника
2.2.8 Хоризонтално учење кроз размену примера добре праксе Спровођење акционих истраживања	- организовање трибина, предавања, угледних часова - спровођење акционих истраживања од стране стручне службе и наставника						стручно веће

ЕВАЛУАЦИЈА

II Област промене: РЕСУРСИ

2.1 - материјално - технички

Задатак	Критеријум успеха	Инструменти	Динамика	Носиоци
2.1.1 Набавка рачунарске опреме и рачунарских софтвера и стручне литературе	- опремљен нов информатички кабинет /мултимедијална учионица - коришћење образовних софтвера и стручне литературе	- припреме наставника - годишњи план рада -фотографије	од 2019/20. до краја 2023/24.	наставници Ученици
2.1.2 Прикључивање на телефонске линије и интернет издвојених одељења	-квалитетнији проток информација у оквиру школе - коришћење рачунара у настави у издвојеним одељењима - занимљивији часови -заинтересовани ученици	- педагошка документација - фотографије - анкета	од 2019/20. до 2020/21.	директор стручна служба наставници ученици
2.1.3 Доградња анекса школе са шест учионица	- дограђен анекс школе	-фотографије -документација возила	Током 2019/20.	директор стручна служба
2.1.4 Ограђивање и поправка постојећих школских ограда ради побољшања безбедности ученика и поправка школских објеката у ИО	- школа као безбедно место за ученике и окружење - смањење штете	- анкета родитеља	Од 2019/20. до краја	наставници помоћно особље
2.1.5 Побољшање квалитета воде у издвојеним одељењима	- бољи квалитет воде у издвојеним одељењима - присуство хлора -мање пријава Завода за заштиту здравља	- евиденција - извештај Завода	Од 2019/20.	наставници помоћно особље

ЕВАЛУАЦИЈА

II Област промене: РЕСУРСИ

2.2 - људски

Задатак	Критеријум успеха	Инструменти	Динамика	Носиоци
2.2.1 Организовање семинара у области примене програма наставе и учења оријетнисаних на исходе	- побољшање квалитета наставе - побољшање постигнућа ученика	- индивидуални обр. планови - тестови - педагошка документ.	Од 2019/20.	наставници стручна служба школе
2.2.2 Организовање семинара за примену мултимедија у настави	- обучени наставници за примену мултимедија - реализација часова путем мултимедија - побољшање оцена из предмета који су овако организовани	- сценарија - евиденција часова	Од новембра 2019/20.	наставници ученици
2.2.3 Организовање семинара у области комуникације, сарадње и тимског рада	- побољшање комуникације наставника, наставника и ученика, наставника и родитеља - смањен број изречених васпитно дисциплинских мера ученицима	- анкета - сценарија радионица - педагошка документација	Од 2020/21.	наставници ученици родитељи
2.2.4 Обука наставника из домена диференциране и пројекатске наставе	повећана мотивација ученика за учење - бољи резултати ученика на тестовима	- тестови - резултати завршних испита	Од 2020/21.	наставници
2.2.5 Обука наставника у домену креирања тестова у складу са образовним стандардима	- направљене батерије тестова	- тестови	Почев од 2021/22.	наставници на нивоу стручних већа
2.2.6 Обука из домена рада од. старешине и управљања одељењем	- ефикасије управљење одељењем - задовољство ученика и наставника - урађени ученички пројекти	- анкете - пројекти	Од 2020/22.	наставници
2.2.7 Учешће наставника на стручним семинарима за наставну област	- презентација нових знања на стручним активима	- материјал са семинара	Од 2019/20.	наставници Ученици
2.2.8 Хоризонтално учење кроз размену примера добре праксе	- израђени извештаји и сценарији - извештаји са трибина и угледних часова - одржана предавања - спроведено акционо истраживање	- извештаји - сценарија	Од 2020/21.	наставници стручни активи

III Област промене: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Циљ	Задатак	Планиране активности	Динамика					Носиоци активности
			2019/20.	2020/21.	2021/22.	2022/23.	2023/24.	
Промоција угледа знања	3.1 Примена тестова објективног типа у складу са образовним стандардима за предмет српски и математика за завршне разреде	-избор тимова наставника за израду тестова -израда тестова објективног типа у складу са образовним стандардима -тестирање ученика завршних разреда						наставници завршних разреда 4. и 8.
	3.2 Подизање мотивације ученика за учење применом савремених наставних средстава и техника рада	-реализација часова применом савремених наставних средстава и техника рада						наставници
	3.3 Организација два квиза знања за ученике млађих и старијих разреда	-припремање материјала за два квиза -организовање два квиззнања за ученике млађих и старијих разреда						наставници учитељи
	3.4 Презентација најбољих радова на web сајту школе, школским новинама и локалним медијима и израда портфолија школе	-постављање најбољих радова и резултата на Web сајт школе, школским новинама и локалним медијима -израда портфолија школе						тимови наставника

ЕВАЛУАЦИЈА**III Област промене: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**

Задатак	Критеријум успеха	Инструменти	Динамика	Носиоци
<p>3.1 Примена тестова објективног типа у складу са образовним стандардима за предмет српски и математика за завршне разреде</p>	<p>-формиран тим за израду тестова -израђени тестови -бољи увид у ниво постигнућа ученика -равномернија расподела ученика у пети разред</p>	<p>-тестови за српски језик и математику -евалуационе листе успеха - извештај о успеху ученика у одељењима 5. разреда</p>	<p>од 2020/21.</p>	<p>наставници српског језика и математике учитељи 4.разреда одељењске старешине у 5. разреду</p>
<p>3.2 Подизање мотивације ученика за учење применом савремених наставних средстава и техника рада</p>	<p>-задовољни ученици -већа средња оцена ученика -смањен број изостанака -учешће на такмичењима</p>	<p>-тестови -оцене -резултати завршних испита -бр.учешћа на такмичењима</p>	<p>од 2019/20.</p>	<p>наставници ученици</p>
<p>3.3 Организација два квиза знања за ученике млађих и старијих разреда</p>	<p>-припремљени материјали за квизове -организовани квизови знања</p>	<p>-анкета -припремљен материјал -резултати квиза</p>	<p>од 2021/22.</p>	<p>наставници ученици</p>
<p>3.4 Презентација најбољих радова на web сајту школе, школским новинама и локалним медијима и израда портфолија школе</p>	<p>-боља информисаност свих интересних група о раду школе</p>	<p>-анкета о Web сајту -упитник -емисије</p>	<p>од 2019/20.</p>	<p>тимови наставника</p>

IV Област промене: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Циљ	Задатак	Планиране активности	Динамика					Носиоци активности
			2019/20.	2020/21.	2021/22.	2022/23.	2023/24.	
Стварање безбедног и подржавајућег окружења за развој целокупне личности ученика	4.1 Израда и праћење индивидуалних образовних планова за даровите ученике и ученике са посебним потребама	-израда индивидуалних образовних планова за даровите ученике и ученике са посебним потребама -праћење постигнућа ученика						стручна служба наставници
	4.2 Развијање и примена програма превенције уз подршку стручњака	-организовање предавања на тему безбедности у саобраћају за ученике 1.разреда -организовање предавања на тему Здрави животни стилови и превенције зависности						наставници представниц и ПС представниц и ДЗ
	4.3 Интензивирање активности у домену професионалне оријентације ученика	-обука наставника за професионалну оријентацију у оквиру школе -израда планова рада у области професионалне оријентације -рад са ученицима						наставници стручни сарадници представн.На ц.службе за запошљ
	4.4 Јачање капацитета ученичког парламента за учешће у животу школе кроз обуке	-обука представника ученичког парламента -обука наставника за рад са ученичким парламентом -учешће представника парламента у животу школе						наставници представн. уч.парламент а
	4.5 Интензивирање и организовање сусрета ученика матичне школе и издвојених одељења кроз различите манифестације и подршка развоју сарадње, иницијативе и предузетништва	-организација маскенбала -организација спортских такмичења -промоција издвојених одељења - организација сајмова и изложби						наставници ученици
	4.6 Отварање продуженог боравка за ученике првог и другог разреда	-писање захтева Министарству просвете - прилагођавање и опремање простора за продужени боравак - осмишљавање плана активности -анкетирање родитеља						учитељи струћна служба школе
	4.7 Уклањање архитектонских препрека за децу са отежаним кретањем	-уклоњене архитектонске препреке чиме је олакшано кретање ученика у инвалидским колицима						директор стручна служба наставници

ЕВАЛУАЦИЈА

IV Област промене: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Задатак	Критеријум успеха	Инструменти	Динамика	Носиоци
4.1 Израда и праћење индивидуалних образовних планова за даровите ученике и ученике са посебним потребама	-израђени планови -резултати са такмичења -побољшање постигнућа ученика	-анкета -резултати са такмичења -досијеа ученика	од 2019/2020.	стручна служба наставници ученици
4.2 Развијање и примена програма превенције уз подршку стручњака	-усвајање појмова на тему безбедности у саобраћају и превенција	-извештај ПС и ДЗ	од 2019/2020.	наставници педагог представници социјалне службе, ПС и ДЗ
4.3 Интензивирање активности у домену професионалне оријентације ученика	-обучени наставници стручни сарадници -израђени планови рада у области професионалне оријентације -информисани ученици	-анкета -тестови -информатори	од 2020/21.	наставници стручни сарадници ученици
4.4 Јачање капацитета ученичког парламента за учешће у животу школе кроз обуке	-обучени представници ученичког парламента и наставници -укључени ученици у рад школе -покренуте акције на иницијативу ученичког парламента	-извештаји -резултати спроведених акција -анкете	од 2019/20.	наставници ученици
4.5 Интензивирање и организовање сусрета ученика матичне школе и издвојених одељења кроз различите манифестације	-број организованих сусрета и манифестација	-извештај -фотографије	од 2020/21.	наставници ученици
4.6 Отварање продуженог боравка за ученике првог и другог разреда	- Продужени боравак ради у оквиру школе	-педагошка документација -анкета - фотографије -извештаји	од 2019/20.	педагошки асистент
4.7 Уклањање архитектонских препрека за децу са отежаним кретањем	-олакшано кретање кроз школу ученика са сметњама у кретању, доступне су им све учионице	-фотографије - анкета	од 2020/21.	наставници ученици

V Област промене: ЕТОС

Циљ	Задатак	Планиране активности	Динамика					Носиоци активности
			2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	
Промоција и подизање угледа школе у окружењу и изградња школске климе подстицајне и за ученике и за наставнике	5.1 Израда и одржавање web сајта школе	- постављање и одржавање web сајта школе - формирање тима за веб сајт и маркетинг школе						обучени тим за одржавање web сајта школе ученици
	5.2 Представљање резултата рада школе у локалним медијима	-представљање резултата рада школе локалним медијима						директор наставници ученици
	5.3 Подршка родитељству кроз семинаре и тематске радионице	- организовање семинара за родитеље - организовање тематске радионице за родитеље						наставници родитељи
	5.4 Израда портфолија школе и Летописа школе	- прикупљање података о животу и раду школе на нивоу једне школске године						тим наставника у оквиру школе аутори
	5.5 Организовање најмање три културне и две спортске манифестације -Организовање сајмова и вашара, као и маскенбала на нивоу шире заједнице	-организовање представе поводом Дана школе и Светог Саве, концерта школског хора и оркестра и наступа драмске секције -организовање кроса РТС –а , недеље школског спорта, и такмичења у оквиру „спортског дана“ - организовање Сајма „Чувари традиције“, Сајма занимања Новогодишњег вашара и маскенбала						стручна већа наставници ученици

ЕВАЛУАЦИЈА

V Област промене: ЕТОС

Задатак	Критеријум успеха	Инструменти	Динамика	Носиоци
<p style="text-align: center;">5.1</p> <p>Израда у смислу дораде и одржавање web сајта школе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Креирање школског листа 	- постављен web сајт	-активан web сајт - школски лист	Од 2019/20.	обучен тим за одржавање web сајта ученици
<p style="text-align: center;">5.2</p> <p>Представљање резултата рада школе у локалним медијима</p>	-упознати локалну средину са животом школе -побољшање угледа школе	-број презентација школе у локалним медијима	Од 2019/20.	директор наставници ученици
<p style="text-align: center;">5.3</p> <p>Подршка родитељству кроз семинаре и тематске радионице</p>	- израђени планови и сценарији радионица и родитељских састанака - већа посећеност родитеља у оквиру отворених врата	-извештај -записник - анкета	Од 2019/20.	наставници родиљељи
<p style="text-align: center;">5.4</p> <p>Израда портфолија школе и Летописа школе</p>	-израђена монографија школе - упозната јавност са историјатом школе и дешавањима у њој током једне школске године	-портфолио - летопис	Од 2019/20.	тим за израду монографије аутори
<p style="text-align: center;">5.5</p> <p>Организовање најмање три културне и две спортске манифестације</p> <p>-Организовање сајмова и вашара, као и маскенбала на нивоу шире заједнице</p>	- изведене три представе - организоване 2 спортске манифестације - организовани сајмови, вашари, базари и маскенбали	- фотографије - прилози у медијима, чланци - извештај	Од 2019/20.	активи наставника ученици

Тим за школско развојно планирање:

- 1. Живана Баратовић, директор школе,*
- 2. Бојана Дамњановић, школски психолог,*
- 3. Мирјана Лучић, наставник разредне наставе,*
- 4. Марина Петровић, наставник разредне наставе,*
- 5. Милица Петровић, професор разредне наставе,*
- 6. Веран Мијатовић, професор српског језика,*
- 7. Вера Миливојевић, наставник технике и технологије*
- 8. Немања Драгићевић, наставник информатике*
- 9. Милица Руњајић, представник родитеља.*



На основу члана 50. тачка 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“ број 88/2017 и 27/2018.), Школски одбор ОШ „Милан Муњас“ Уб на седници одржаној 10. јуна 2019. године, донео је одлуку о усвајању *Развојног плана Основне школе „Милан Муњас“ Уб, за период од 2019 до 2024. године.*